

AJUSTE AL PLAN DE TRABAJO – EQUIPO TÉCNICO 2026

Área de Menos Pobreza – Alcaldía Local de San Cristóbal

En el marco del plan de trabajo presentado para la vigencia 2026

PLAN DE TRABAJO TÉCNICOS 2026

Se realizan los siguientes ajustes operativos con el fin de garantizar el cumplimiento simultáneo de la atención a la ciudadanía y el avance del proceso archivístico del Proyecto Subsidio Tipo C – Adulto Mayor, en articulación con la SDIS

1. Distribución operativa del talento humano

- **Un (1) técnico** prestará el servicio de atención a la ciudadanía en la oficina de la Alcaldía Local en el horario de **7:00 a.m. a 4:30 p.m. de lunes a viernes**, garantizando continuidad en la atención y cumplimiento misional.
- **Un (1) técnico** permanecerá en el archivo desarrollando las metas trazadas dentro del proceso de gestión documental del convenio.

Lo anterior se implementa considerando que, a la fecha, no existe claridad formal frente al recurso ni inversión específica por parte de la Alcaldía para el fortalecimiento del proceso archivístico; por tanto, el equipo técnico continuará avanzando con los medios disponibles y conforme a las metas ya proyectadas.

2. Estado actual del archivo – Guacamayas

Conforme a lo expuesto en la reunión técnica y presentación realizada, el proceso se encuentra en **ETAPA 3**, correspondiente a la revisión detallada y consolidación de información

REUNION SDIS ALSC ARCHIVO GESTI...

.

Actualmente se registra:

- 190 cajas de gestión documental en Guacamayas.
 - 2.345 historias sociales preregistradas en archivo Excel (2016–2022).
 - 907 historias sociales pendientes por registrar (2023–2025 – egresos).
-

3. Meta operativa – Mes de marzo

Durante el mes de marzo se proyecta:

- Finalizar la digitación y organización de las **907 historias sociales faltantes** para su incorporación en el pre-FUID.
 - Consolidar la información como insumo técnico previo a la construcción formal del FUID (Formato Único de Inventario Documental).
-

4. Articulación técnica con SDIS

Posterior a la organización y digitación total del archivo pendiente, se solicitará y realizará la **capacitación técnica con SDIS**, dado que la continuidad del proceso dependerá de la línea técnica que dicha entidad establezca.

En ese sentido, se requiere definición frente a:

- Si se unificarán historias sociales en carpetas hasta completar 250 folios por unidad documental.
- O si se adoptará otro criterio archivístico conforme a lineamiento oficial.

Esta definición será determinante para continuar el proceso de construcción documental de manera ajustada a los estándares exigidos.

5. Consideración final

El talento humano técnico se encuentra actualmente ejecutando las actividades descritas y avanzando progresivamente en el proceso archivístico, mientras se definen:

- Insumos y materiales.
- Espacio físico adecuado.
- Lineamientos técnicos para historias sociales incompletas.
- Directriz formal para la construcción definitiva del FUID y entrega documental.